



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

1189 20/03/2023

Proposta di determinazione n. _____ del _____

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

1131

27/03/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. _____ del _____

Direzione: IV Direzione – Servizi Tecnici Generali
Servizio: Autoparco

OGGETTO: Liquidazione e pagamento di € 209,24, di cui € 37,73 per IVA, alla ditta MEIC Service S.p.A. Via S.S. 115 Gela-Vittoria Km 267 s.n., giusta Determinazione Dirigenziale n°. 786 del 21/07/2022. **CIG: ZA933CBC3D**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AUTOPARCO TITOLARE DI P.O.

VISTA la Determinazione Dirigenziale n°. 786 del 21/07/2022, avente per oggetto “*Fornitura di carburante (metano) per i mezzi di proprietà dell’Ente dislocati nella zona di Patti. Affidamento ditta MEIC Service S.p.A. con sede legale a Gela (CL) via S.S. 115 Gela-Vittoria km 267 s.n. cap. 93012, P.IVA 01265920858. Impegno € 1.500,00 IVA compresa*”;

VISTO che la sopra citata Determinazione è munita del visto di regolarità contabile previsto dalla legislazione vigente;

VISTA la fattura emessa dalla Ditta MEIC Service S.p.A. - GELA (CL), relative al servizio di cui all’oggetto:

- n. 17/G del 28/02/2023 di € 209,24 (imponibile € 171,51, imposta € 37,73), introitata al nostro protocollo in data 07/03/2023 n. 7993/23 ed accettata da questo ufficio in data 08/03/2023;

VISTA la regolarità della stessa;

VISTO il certificato di regolarità contributiva DURC in corso di validità alla data dell’emissione della fattura;

CONSIDERATO che il servizio è stato regolarmente effettuato;

VERIFICATA la rispondenza della prestazione ai requisiti qualitativi e quantitativi nonché alle condizioni ed ai termini pattuiti e ritenuto pertanto di dover procedere alla relativa liquidazione;

VERIFICATO che è stato assolto l’obbligo previsto dall’art. 3 delle legge n. 136/2010 come modificato dal D.L. n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO di dovere disporre la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di €. 209,24 (imponibile € 171,51, imposta € 37,73), alla ditta MEIC Service S.p.A., quale discendente dall'impegno di spesa come sopra assunto;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

ATTESO che l'importo della fattura non richiede verifica inadempimenti all'Agenzia delle Entrate-riscossione;

VISTE le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ed ii.;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento sui controlli interni;

PROPONE

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono riportate integralmente,

PAGARE la somma complessiva di €. 209,24 (imponibile € 171,51, imposta € 37,73), alla ditta MEIC Service S.p.A., a saldo della fattura sopra citata:

AUTORIZZARE la II Direzione Servizi Finanziari e Tributarî ad **EMETTERE** mandato di pagamento per l'importo complessivo di €. 209,24 IVA compresa, in favore della suddetta ditta da effettuarsi mediante bonifico bancario al codice IBAN indicato in fattura;

PRELEVARE il superiore importo di € 209,24 IVA compresa, dal Capitolo n. 1870, impegno n. 1169 del 20/07/2022, Bilancio 2022, giusta Determinazione Dirigenziale n. 786 del 21/07/2022;

EMETTERE reversale d'incasso per l'importo di € 37,73 a carico della ditta MEIC Service S.p.A. Via S.S. 115 Gela-Vittoria Km 267 s.n., alla risorsa 6050166/E – Bilancio Provvisorio 2023, alla voce "ritenute IVA art. 1 comma 629 L 190/14";

DISPORRE il versamento di €. 37,73 in favore dell'Erario, quale ritenuta IVA art. 1 comma 629 L 190/14 operata a carico della ditta MEIC Service S.p.A. Via S.S. 115 Gela-Vittoria Km 267 s.n., sulla fattura sopra elencata con prelievo dal cap. 8660 del Bilancio 2023;

PAGARE la somma di € 5,00 per spese di bonifico a carico dell'Ente;

DARE ATTO che il presente pagamento deriva da obbligazioni già assunte e si rende necessario al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

DARE ATTO che il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del d.lgs 267/2000;

DARE ATTO, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali che, ai fini della pubblicità legale, l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D. Lgs. N. 33/2013;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per:

- l'attestazione della regolarità, ai fini contabili, delle fatture sopra citate;
- la verifica della compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 c. 4 del D. Lgs. 267/2000;

DI RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il geom. Gaetano Maggioloti, Responsabile del Servizio Autoparco;
INSERIRE il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

*Il Responsabile del Servizio
Geom. Gaetano MAGGILOTTI
f.to digitalmente*

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

DATO ATTO che con Decreto Sindacale è stato attribuito allo scrivente l'incarico dirigenziale relativo alla IV Direzione "Servizi Tecnici Generali";

DETERMINA

DICHIARARE la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

PAGARE la somma complessiva di €. 209,24 (imponibile € 171,51, imposta € 37,73), alla ditta MEIC Service S.p.A., a saldo della fattura sopra citata;

AUTORIZZARE la II Direzione Servizi Finanziari e Tributarî ad **EMETTERE** mandato di pagamento per l'importo complessivo di €. 209,24 IVA compresa, in favore della suddetta ditta da effettuarsi mediante bonifico bancario al codice IBAN indicato in fattura;

PRELEVARE il superiore importo di € 209,24 IVA compresa, dal Capitolo n. 1870, impegno n. 1169 del 20/07/2022, Bilancio 2022, giusta Determinazione Dirigenziale n. 786 del 21/07/2022;

EMETTERE reversale d'incasso per l'importo di € 37,73 a carico della ditta MEIC Service S.p.A. Via S.S. 115 Gela-Vittoria Km 267 s.n., alla risorsa 6050166/E – Bilancio Provvisorio 2023, alla voce "ritenute IVA art. 1 comma 629 L 190/14";

DISPORRE il versamento di €. 37,73 in favore dell'Erario, quale ritenuta IVA art. 1 comma 629 L 190/14 operata a carico della ditta MEIC Service S.p.A. Via S.S. 115 Gela-Vittoria Km 267 s.n., sulla fattura sopra elencata con prelievo dal cap. 8660 del Bilancio 2023;

PAGARE la somma di € 5,00 per spese di bonifico a carico dell'Ente;

DARE ATTO che il presente pagamento deriva da obbligazioni già assunte e si rende necessario al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

DARE ATTO che il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del d.lgs 267/2000;

DARE ATTO, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali che, ai fini della pubblicità legale, l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D. Lgs. N. 33/2013;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per:

- l'attestazione della regolarità, ai fini contabili, delle fatture sopra citate;
- la verifica della compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 c. 4 del D. Lgs. 267/2000;

DI RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il geom. Gaetano Maggioloti, Responsabile del Servizio Autoparco;

INSERIRE il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

*Il Dirigente Reggente IV Direzione
Dott. Biagio Privitera
f.to digitalmente*

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa **favorevole** e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

*Il Dirigente Reggente IV Direzione
Dott. Biagio Privitera
f.to digitalmente*